



MENTOR
SZKOLENIA ADMINISTRACJI I BIZNESU

Wywiad alimentacyjny w pomocy społecznej

SZKOLENIE ONLINE

26 listopada 2024 r.

godz. 10:00 -14:00

ZASADY SZKOLENIA ONLINE

Wystarczy dostęp do internetu

- * Zapisz się na szkolenie,
- * W dniu szkolenia otrzymasz link do platformy Click Meeting,
- * Kliknij w link i uczestnicz w spotkaniu.

TRENER

Socjolog, z wieloletnim doświadczeniem jako pracownik socjalny i kierownik ośrodka pomocy społecznej oraz dydaktyk w obszarze pracy socjalnej; ekspert w dziedzinie zabezpieczenia społecznego i administracji publicznej.

PROGRAM:

1. Wprowadzenie do wywiadu alimentacyjnego i obowiązku alimentacyjnego. Definicja i cele wywiadu alimentacyjnego.

- Przepisy prawne regulujące obowiązek alimentacyjny
- Co to jest obowiązek alimentacyjny i kto jest nim objęty?
- Rola i uprawnienia kierownika OPS/CUS w zakresie wytyczania roszczeń alimentacyjnych na rzecz obywateli.
- Przykłady praktyczne realizacji roszczeń alimentacyjnych przez OPS/CUS.

2. Formularz rodzinnego wywiadu środowiskowego – część II.

- Szczegółowa analiza części II formularza wywiadu rodzinnego.
- Zasady prawidłowego wypełniania formularza dotyczącego wywiadu alimentacyjnego.
- Zakres danych wymaganych w formularzu – informacje o sytuacji materialnej i zobowiązaniach alimentacyjnych.

3. Stanowiska sądów administracyjnych i w literaturze prawniczej

- Analiza wybranych orzeczeń administracyjnych związanych z obowiązkiem alimentacyjnym i wywiadem środowiskowym.
- Wnioski z orzecznictwa dla praktyki pracowników socjalnych.
- Przegląd literatury przedmiotu s kontekście wywiadu alimentacyjnego.
- Znaczenie orzecznictwa i komentarzy w bieżącej pracy OPS i CUS.

4. Przeprowadzenie wywiadu alimentacyjnego.

- Metody i techniki prowadzenia rozmów, w tym zadawania pytań
- Prawidłowe dokumentowanie przeprowadzonych wywiadów.

5. Ćwiczenia praktyczne i analiza przypadków

- Przykłady wypełniania formularza.

Wypełniony formularz zgłoszeniowy proszę przesać mailem na adres:
biuro@mentorszkozenia.pl lub faksem na nr 81 464 31 21



MENTOR
SZKOLENIA ADMINISTRACJI I BIZNESU

- Analiza trudniejszych przypadków.
- Dyskusja nad rozwiązaniami prawnymi i praktycznymi z uwzględnieniem orzecznictwa administracyjnego i przykładów z praktyki.
- Gromadzenie dokumentacji stanowiącej załączniki do wywiadów.

6. Podsumowanie szkolenia. Dyskusja uczestników.

Wszelkie prawa zastrzeżone. Oferta szkolenia oraz program są objęte prawami autorskimi. Zakaz kopiowania i powielania treści bez zgody autorów ©

CENA: 420 zł netto/osoba

(zwolnienie z VAT w przypadku finansowanie w co najmniej 70% ze środków publicznych).
W innym wypadku + 23% VAT.

Cena uwzględnia: przeprowadzenie szkolenia, dostęp do platformy na czas szkolenia, materiały szkoleniowe i zaświadczenie w formie elektronicznej.

Płatność za szkolenie odbywa się na podstawie **faktury wystawionej w dniu szkolenia**. Termin płatności 14 dni.



FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY

Temat: Wywiad alimentacyjny w pomocy społecznej

Szkolenie online

Data: 26.11.2024 r.

DANE UCZESTNIKÓW SZKOLENIA:

IMIĘ I NAZWISKO:	STANOWISKO:	E-MAIL:	TELEFON KONTAKTOWY:

DANE DO FAKTURY

NABYWCA:	
ODBIORCA:	
NIP:	

Oświadczam, że uczestnictwo w szkoleniu jest finansowane co najmniej w 70% ze środków publicznych.

KOD RABATOWY

.....
pieczęćka instytucji oraz podpis osoby upoważnionej

INFORMACJA DOTYCZĄCA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

- o Administratorem Państwa danych jest spółka MENTOR Szkolenia Administracji i Biznesu s.c.
- o Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do wykonania usługi szkoleniowej.
- o Przekazane przez Państwa dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom.
- o Zgoda na przetwarzanie danych może zostać wycofana w dowolnym momencie, nie ma to jednak wpływu na zgodność przetwarzania, dokonanego na jej podstawie przed wycofaniem zgody.
- o W każdej chwili mają Państwo prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia bądź ograniczenia przetwarzania, prawo sprzeciwu, prawo do przenoszenia danych, jak również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
- o Państwa dane osobowe będą przetwarzane do czasu zgłoszenia wycofania zgody.

- Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu realizacji uczestnictwa w szkoleniu.
- Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celach informacyjnych drogą mailową realizowanych usługach szkoleniowych przy czym zgoda może zostać wycofana w dowolnym momencie.

.....
podpis uczestnika szkolenia

W przypadku braku potwierdzenia uczestnictwa w szkoleniu (na 2 dni przed jego realizacją) prosimy o kontakt telefoniczny celem weryfikacji otrzymania przesyłanego przez Państwa formularza zgłoszeniowego. Rezygnacji można dokonać do 3 dni roboczych przed planowaną datą szkolenia.

Brak uczestnictwa nie potwierdzony rezygnacją w/w terminie skutkować będzie obciążeniem Państwa 100% kwoty szkolenia.

Organizator szkolenia zastrzega sobie prawo do zmiany miejsca szkolenia. Ostateczna lokalizacja szkolenia zostanie podana w potwierdzeniu udziału.

Wypełniony formularz zgłoszeniowy proszę przesać mailem na adres:
biuro@mentorszkozenia.pl lub faksem na nr 81 464 31 21