



MENTOR
SZKOLENIA ADMINISTRACJI I BIZNESU

Praktyczne zasady wdrożenia, realizacji i monitorowania dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli w zadaniach organu prowadzącego i dyrektorów szkół/przedszkoli oraz placówek oświatowych

SZKOLENIE ONLINE

30 stycznia 2025 r.

godz. 09:00 -13:00

ZASADY SZKOLENIA ONLINE

Wystarczy dostęp do internetu

- * Zapisz się na szkolenie,
- * W dniu szkolenia otrzymasz link do platformy Click Meeting,
- * Kliknij w link i uczestnicz w spotkaniu.

TRENER

Trener szkoleń z zakresu prawa oświatowego i zarządzania oświatą, starszy wizytator, koordynator ewaluacji, autorka publikacji o tematyce oświatowej oraz przewodnicząca komisji oświaty.

PROGRAM:

1. Zadania, kompetencje i odpowiedzialność organu prowadzącego w realizacji zagadnień obejmujących doskonalenie zawodowe nauczycieli.
2. Wymagania prawne i status orzecznictwa obejmującego wyodrębnienie w budżecie danej gminy środków dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli na dany rok kalendarzowy.
3. Wymóg prawny odpisu środków na doskonalenie zawodowe nauczycieli w nadrzędnym założeniu: potrzeb szkoły w zakresie dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli, a nie potrzeby konkretnego nauczyciela.
4. Sposób opracowania przez organ prowadzący w porozumieniu z jednostkami oświatowymi planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli.
5. Kompetencje organu prowadzącego dot. określenia maksymalnej kwoty dofinansowania opłat za kształcenie nauczycieli oraz formy i specjalności kształcenia na które przyznawane jest dofinansowanie.
6. Czynności związane z planem i wykonaniem budżetu przeznaczonego na doskonalenie zawodowe nauczycieli w zadaniach wójta, burmistrza, prezydenta, starosty (podział środków, ustalenie maksymalnej kwoty dofinansowania opłat oraz określenia specjalności i form kształcenia) opracowanie planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli).
7. Przejrzystość podziału środków w zarządzeniu wójta (uchwale zarządu powiatu) na dofinansowanie opłat na doksztalcenie i odrębnie na doskonalenie zawodowe z uwzględnieniem konkretnych szkół i placówek.

Wypełniony formularz zgłoszeniowy proszę przesać mailem na adres:
biuro@mentorszkozenia.pl lub faksem na nr 81 464 31 21



8. Rok kalendarzowy, a rok szkolny w planowaniu i realizacji środków przeznaczonych na doskonalenie zawodowe nauczycieli – różnice terminologiczne zadań stanowiących i wykonawczych organu prowadzącego i jednostek oświatowych.
9. Udział związków zawodowych w procesie opracowania planu- opiniowanie planu dofinansowania zawodowego nauczycieli
10. Zakres wysokości kwoty i rodzaje wydatków związanych z organizacją i prowadzeniem doskonalenia zawodowego nauczycieli, które mogą być dofinansowane z ustawowych środków przeznaczonych na doskonalenie zawodowe nauczycieli.
11. Uwzględnienie w ustaleniu organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli wyników i wniosków z nadzoru pedagogicznego, efektywności i oceny kształcenia w kontekście obowiązku tworzenia optymalnych warunków realizacji działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej odrębnie każdej jednostki oświatowej.
12. Krok po kroku omówienie uzasadnionych form dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli z uwzględnieniem szkoleń branżowych- spójnych z informacją organu wykonawczego jst o stanie realizacji zadań oświatowych.
13. Realizacja trzyletniego cyklu szkoleń branżowych- dokumentowanie i monitorowanie realizacji procesu doskonalenia branżowego nauczycieli.
14. Podmioty uprawnione do prowadzenia refundowanych form doskonalenia nauczycieli (uczelnie, publiczne i niepubliczne placówki doskonalenia nauczycieli, podmioty, których zadania statutowe obejmują doskonalenie zawodowe nauczycieli).
15. Umowa dyrektora z nauczycielem na przyznanie zgodnie ze złożonym wnioskiem środków na dofinansowanie doskonalenia zawodowego.
16. Odmowa przyznania nauczycielowi dofinansowania środków na doskonalenie zawodowe/zwrot nienależnie pobranego świadczenia w przypadku niezgodności wnioskowanej formy doskonalenia z potrzebami szkoły.
17. Monitorowanie i kontrola zasadności i zgodności realizacji środków na doskonalenie zawodowe nauczycieli w zadaniach organu wykonawczego jst.
18. Nauczyciele początkujący w procesie doskonalenia zawodowego.
19. Dyskusja moderowana pytaniami i odpowiedziami.

Wszelkie prawa zastrzeżone. Oferta szkolenia oraz program są objęte prawami autorskimi.
Zakaz kopiowania i powielania treści bez zgody autorów ©

CENA: 430 zł netto/osoba

(zwolnienie z VAT w przypadku finansowanie w co najmniej 70% ze środków publicznych).
W innym wypadku + 23% VAT.

Cena uwzględnia: przeprowadzenie szkolenia, dostęp do platformy na czas szkolenia, materiały szkoleniowe i zaświadczenie w formie elektronicznej.

Płatność za szkolenie odbywa się na podstawie **faktury wystawionej w dniu szkolenia**.
Termin płatności 14 dni.



FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY

Temat: Praktyczne zasady wdrożenia, realizacji i monitorowania dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli

Szkolenie online **Data:** 30.01.2025 r.

DANE UCZESTNIKÓW SZKOLENIA:

IMIĘ I NAZWISKO:	STANOWISKO:	E-MAIL:	TELEFON KONTAKTOWY:

DANE DO FAKTURY

NABYWCA:	
ODBIORCA:	
NIP:	

Oświadczam, że uczestnictwo w szkoleniu jest finansowane co najmniej w 70% ze środków publicznych.

KOD RABATOWY

.....
pieczętka instytucji oraz podpis osoby upoważnionej

INFORMACJA DOTYCZĄCA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

- o Administratorem Państwa danych jest spółka MENTOR Szkolenia Administracji i Biznesu s.c.
- o Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do wykonania usługi szkoleniowej.
- o Przekazane przez Państwa dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom.
- o Zgoda na przetwarzanie danych może zostać wycofana w dowolnym momencie, nie ma to jednak wpływu na zgodność przetwarzania, dokonanego na jej podstawie przed wycofaniem zgody.
- o W każdej chwili mają Państwo prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia bądź ograniczenia przetwarzania, prawo sprzeciwu, prawo do przenoszenia danych, jak również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
- o Państwa dane osobowe będą przetwarzane do czasu zgłoszenia wycofania zgody.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu realizacji uczestnictwa w szkoleniu.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celach informacyjnych drogą mailową realizowanych usługach szkoleniach przy czym zgoda może zostać wycofana w dowolnym momencie.

.....
podpis uczestnika szkolenia

W przypadku braku potwierdzenia uczestnictwa w szkoleniu (na 2 dni przed jego realizacją) prosimy o kontakt telefoniczny celem weryfikacji otrzymania przesyłanego przez Państwa formularza zgłoszeniowego. Rezygnacji można dokonać do 3 dni roboczych przed planowaną datą szkolenia.

Brak uczestnictwa nie potwierdzony rezygnacją w/w terminie skutkować będzie obciążeniem Państwa 100% kwoty szkolenia.

Organizator szkolenia zastrzega sobie prawo do zmiany miejsca szkolenia. Ostateczna lokalizacja szkolenia zostanie podana w potwierdzeniu udziału.

Wypełniony formularz zgłoszeniowy proszę przestać mailem na adres:
biuro@mentorszkozenia.pl lub faksem na nr 81 464 31 21